

	⑓	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	<input type="radio"/>			会社代表、管理者が責任者として対応する体制になっている。第三者の立場で民生委員元幹部にも担当してもらい体制にしている。	
	⑔	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	<input type="radio"/>			毎月、未来サポート通信を作成し、日頃の様子を写真付きで発信している。	
	⑕	個人情報に十分注意しているか	<input type="radio"/>			全職員から誓約書を役領し、会議等で注意している。	
	⑖	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	<input type="radio"/>				
	⑗	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に関わられた事業運営を図っているか		<input type="radio"/>			本総会あるごとに、教室に立ち寄りもが近くに農地を借り、農業体験もしている。
	非常時等の対応	⑘	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	<input type="radio"/>			
		⑙	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	<input type="radio"/>			消防署員と会いのも、年2回実施。必要に応じて適宜実施している。
⑚		虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	<input type="radio"/>			推進専門員、虐待防止研修受講講師を講師として対応している。	
⑛		どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	<input type="radio"/>			契約時、面談等によく言説明し了承も得ているが、その状況が起りそうな時には、直ぐに保護者様へ連絡して対応する。	
⑜		食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	<input type="radio"/>				
⑝		ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	<input type="radio"/>				